

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол от «27» июля 2016 г № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом от «31» августа 2016 г №81

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
от «27» июля 2016 г. протокол №3

**Положение
о Консультационном центре
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 149»**

город Нижний Новгород
2016 год

1. Общие положения

1.1. Положение о Консультационном центре Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 149» (далее МБДОУ Детский сад № 149») разработано в соответствии с п.3 ст.64 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» в целях оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в норме семейного образования.

1.2. Настоящее Положение (далее «Положение») о Консультационном центре МБДОУ «Детский сад № 149» разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.1, ст.17, ч. 3, п.2, ст.44, п. 3, ст.64)
- Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.0.2013 № 1155;
- Письмом Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ-1139-08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Методическими рекомендациями (Минобрнауки России) по организации и функционированию в субъектах Российской Федерации консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности»;
- Постановлением Правительства Нижегородской области от 4 июня 2014 года № 373 «Об утверждении Положения о предоставлении родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным общеобразовательным дошкольного образования».

1.3. Настоящее положение регламентирует деятельность Консультационного центра МБДОУ «Детский сад № 149».

1.4. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания с 2 месяцев до 7 лет.

2. Цели и задачи работы консультационного центра

2.1. Цели создания Консультационного центра:

- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому;
- содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.

2.2. Основные задачи Консультационного центра:

- социологические исследования с целью выявления уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей);
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное учреждение или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Организация деятельности консультационного центра

- 3.1. Консультационный центр на базе МБДОУ «Детский сад № 149» создается на основании приказа заведующего.
- 3.2. Организует деятельность Консультационного центра заведующий МБДОУ "Детский сад № 149».
- 3.3. Количество специалистов, привлекаемых к работе в Консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава МБДОУ «Детский сад № 149»: педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре.
- 3.4. Консультирование родителей (законных представителей) проводится одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.5. Консультационный центр работает 2 раза в месяц, согласно расписанию, утвержденному заведующим с указанием часов работы специалистов.
- 3.6. Заместитель заведующего координирует работу Консультационного центра в МБДОУ «Детский сад № 149», в том числе:
 - распределяет функциональные обязанности специалистов Консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
 - назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
 - обеспечивает информирование населения о работе Консультационного центра на интернет-сайте МБДОУ «Детский сад № 149».
- 3.7. За получение услуг Консультационного центра плата с родителей (законных представителей) не взимается.
- 3.8. Результативность работы Консультационного центра МБДОУ «Детский сад № 149» определяется анкетированием родителей (законных представителей) за год.
- 3.9. Деятельность Консультационного центра осуществляется в помещении МБДОУ «Детский сад № 149». Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база.
- 3.10. На сайте МБДОУ «Детский сад № 149» создан раздел «Консультационный центр», в котором размещены нормативно-правовые и организационно-правовые документы:
 - Положение о Консультационном центре;
 - Порядок оказания помощи родителям (законным представителям);
 - Приказ «Об организации работы Консультационного центра»;
 - график работы специалистов;
 - план работы Консультационного центра на учебный год;

- отчет о работе Консультационного центра;

3.11. Получение методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре предоставляется на основании:

- письменного заявления одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в «Журнале учета обращений в Консультационный центр родителей (законных представителей)», согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

- личного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в «Журнале учета обращений в Консультационный центр родителей (законных представителей)»;

- телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в «Журнале учета обращений в Консультационный центр родителей (законных представителей)»;

- по электронной почте МБДОУ «Детский сад № 149»;

3.12. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются в простой письменной форме:

- наименование организации или должностного лица, которому оно адресовано;

- содержание обращения;

- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка;

- дата составления заявления; - личная подпись родителя (законного представителя);

- иное по усмотрению родителя (законного представителя).

3.13. Письменное заявление подлежит регистрации в «Журнале учёта обращений родителей (законных представителей)» в день поступления, и дается ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации. Заявления родителей (законных представителей) хранятся в течение 1 года.

3.14. Помощь, оказывается по телефону в случае если на ее оказание требуется не более 15 минут и регистрируется в «Журнале учета обращений в консультационный центр родителей (законных представителей)». При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема для оказания помощи и регистрируется обращение в «Журнале учета обращений в Консультационный центр».

3.15. Оказанная помощь регистрируется в «Журнале учёта оказанной помощи родителям (законным представителям)» (Приложение 2).

3.16. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам Консультационного центра производится по телефону или личному обращению граждан в Консультационный центр.

3.17. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.18. Формы работы Консультационного центра:

- индивидуальные и групповые (очные) консультации для родителей (законных представителей);

- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

- тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МБДОУ «Детский сад №149»;
- дистанционное консультирование;
- другие формы работы, востребованные по обращениям родителей (законных представителей).

4. Права и ответственность

4.1. Родители (законные представители) имеют право на получение квалифицированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, повышения педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

4.2. МБДОУ «Детский сад № 149» имеет право:

- на внесение корректировок в план работы Консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей; предоставление квалифицированной методической, психолого - педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- на прекращение деятельности Консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

4.3. МБДОУ «Детский сад № 149» несет ответственность за качество услуг, предоставляемых Консультационным центром.

5. Документация консультационного центра

5.1.Для фиксирования деятельности Консультационного центра ведется следующая документация:

- Положение о Консультационном центре;
- график работы Консультационного центра;
- порядок предоставления помощи родителям (законным представителям);
- журнал учёта обращений родителей (законных представителей) в Консультационный центр;
- журнал учёта оказанных услуг родителям (законным представителям) в Консультационном центре;
- отчет о результативности работы Консультационного центра.

6. Контроль деятельности Консультационного центра

6.1. Контролирует деятельность консультационного центра заведующий МБДОУ «Детский сад № 149».

6.2. Отчеты о деятельности Консультационного центра заслушиваются на: заседаниях Педагогического совета.

7. Срок действия Положения о Консультационном центре

7.1. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете МБДОУ «Детский сад № 149», утверждается приказом заведующего, согласовывается на заседании Совета родителей.

7.3. Положение прошнуровывается, пронумеровывается и скрепляется печатью.